

TERMO REFERÊNCIA Nº 08/2025

Contratação de Assistente de Comunicação
para o Projeto Coral Vivo (Instituto Coral Vivo)

Bahia, 27 de março de 2025

1. APRESENTAÇÃO

O Instituto Coral Vivo é uma **instituição sem fins lucrativos**, qualificada como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) pelo Ministério da Justiça.

Desde 2003, **trabalhamos pela conservação marinha** por meio do Projeto Coral Vivo, uma iniciativa que promove a proteção dos recifes de coral do Brasil, realizando diversas atividades de pesquisa, educação, comunicação e políticas públicas.

Constitui objeto do presente Termo de Referência a **contratação de um profissional para prestar serviços de comunicação** conforme as demandas do Instituto Coral Vivo.

Convidamos pessoas de todos os sexos, gêneros, orientações sexuais e origens étnicas a se candidatarem para a vaga. Valorizamos a diversidade e estamos comprometidos em criar um ambiente inclusivo para todos.

2. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

Buscamos um **profissional para prestar apoio na criação e implementação das estratégias desenvolvidas pela Assessoria de Redes Sociais.**

O Assistente de Comunicação selecionado irá atuar como freelancer, prestando apoio recorrente em horários flexíveis, de acordo com a sua rotina atual.

O objetivo da sua contratação é **ampliar o alcance e o engajamento das nossas redes sociais**, para que a nossa mensagem chegue mais longe e tenha mais impacto, conectando ainda mais pessoas com os recifes de coral.

3. ATRIBUIÇÕES

As principais atividades do Assistente de Comunicação serão:

- Apoiar na criação e implementação de estratégias para redes sociais;
- Contribuir na criação de peças de comunicação relevantes para essas plataformas;
- Facilitar as atividades do restante da equipe de comunicação (planejamento, redação, design, edição de vídeo, suporte, etc);
- Coletar métricas para as análises de desempenho das publicações nas redes sociais, buscando ações para otimizar os canais;
- Manter o nosso Banco de Imagens sempre atualizado e organizado;
- Quando necessário, prestar atendimento à comunidade conectada à marca;
- Acompanhar tendências, novidades e boas práticas no universo das redes sociais, visando aprimorar a experiência dos usuários;
- Ao final de cada mês, produzir um relatório simplificado, descrevendo suas atividades, desafios e próximos passos.

4. REQUISITOS PARA O PROFISSIONAL

É importante que esse profissional tenha:

- Identificação pessoal com a defesa de causas ambientais;
- Vivência na área de marketing e/ou comunicação (criar e seguir briefings, participar de brainstorms, produzir conteúdo, analisar resultados, etc);
- Experiência com gestão de redes sociais, conhecendo seus formatos e funcionalidades;
- Familiaridade com as principais ferramentas digitais para trabalho remoto e criação de conteúdo (Gmail, Google Drive, Canva, Cap Cut, etc);
- Capacidade de autonomia, organização e responsabilidade para realizar entregas dentro do prazo e escopo solicitados;
- Excelente comunicação verbal e escrita, sabendo apresentar informações complexas de forma clara e concisa;
- Atenção a detalhes, nuances e sutilezas na comunicação;
- Proatividade para prever problemas, corrigir falhas e recalculando a rota;
- Agilidade para executar ajustes e acompanhar o ritmo dinâmico das redes sociais;
- Habilidade de olhar para as métricas e tirar conclusões sobre encaminhamentos práticos;
- Curiosidade para aprender de forma contínua (provavelmente o requisito mais importante de todos!)

Facilitaria o seu trabalho, mas não é obrigatório:

- Ler e escrever em inglês (já que alguns materiais e plataformas estarão nesse idioma);
- Ter concluído uma formação acadêmica em Marketing, Jornalismo, Publicidade e Propaganda, Comunicação Social, Relações Públicas e áreas correlatas (tudo bem se você ainda estiver estudando, pois sabemos que diploma e experiência são coisas diferentes);
- Possuir conhecimentos prévios sobre conservação marinha (contamos com excelentes materiais e especialistas nessa área, mas se você já estiver envolvido com esses assuntos, melhor ainda!)

5. LOCAL DE TRABALHO

A modalidade de trabalho é remota.

Ocasionalmente, o profissional poderá ser *convidado* a participar de atividades presenciais nos estados onde realizamos nossas atividades (principalmente SP, RJ, BA e PE, mas podendo abranger todo o território nacional).

Nesse caso, o deslocamento e a hospedagem serão totalmente custeados pelo Instituto Coral Vivo.

No entanto, essas ações são extremamente pontuais e essa participação presencial *nunca será obrigatória*.

6. REMUNERAÇÃO

- R\$ 1.000/mês (Regime PJ - MEI)
- Esse valor é referente a entregas de comunicação cuja execução leve, no máximo, 10 horas de trabalho semanais (cerca de 2 horas diárias).

7. PROCESSO DE INSCRIÇÃO

Não nos envie seu portfólio, currículo, cartas de apresentação ou de recomendação.

Em vez disso, nos encaminhe um e-mail com as seguintes informações:

- Título: Seu nome + Assistente de Comunicação
- Link do seu perfil no LinkedIn
- Uma seleção de links com os melhores posts que você já criou para redes sociais, especificando em qual etapa de criação você atuou diretamente (planejamento, redação, design, produção de vídeo, etc);
- RG, CPF e CNH (se houver);
- Seu endereço completo;
- Seu número de WhatsApp.

As informações acima devem ser enviadas para o e-mail cv.selecao geral@coralvivo.org.br, até o dia 6 de abril de 2025 (23h59).

Candidaturas incompletas ou enviadas fora do prazo serão desconsideradas.

Todos os candidatos, tanto selecionados como não-selecionados, receberão e-mails com o **resultado da primeira etapa de seleção até o dia 13/04**, convidando ou não para uma posterior entrevista online.

Para tirar dúvidas referentes a este processo seletivo, escreva para o e-mail cv.assessoria redessociais@coralvivo.org.br